

**ALLEGATO A)**

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO  
(TECNICO E PRESTAZIONALE)**

**Procedura aperta telematica per la fornitura di apparecchiature per  
anestesia da destinare all'U.O.C. di Anestesia e Rianimazione  
dell'Ulss 1 Dolomiti Presidio Ospedaliero di Belluno**

## **INDICE**

<b>Art. 1 - OGGETTO</b>	<b>2</b>
<b>Art. 2 – REQUISITI TECNICO/QUALITATIVI DELLE APPARECCHIATURE</b>	<b>3</b>
<b>Art. 3 - CERTIFICAZIONI E NORME</b>	<b>5</b>
<b>Art. 4 – VISIONI/PROVE</b>	<b>5</b>
<b>Art. 5 – ASSISTENZA TECNICA SULL'APPARECCHIATURA</b>	<b>6</b>
<b>Art. 6– FORNITURA PARTI DI RICAMBIO</b>	<b>9</b>
<b>Art. 7 - TRACCIABILITA' DEI DISPOSITIVI MEDICI</b>	<b>7</b>
<b>Art. 8 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO: FUNZIONI, RIUNIONE DI COORDINAMENTO E CONTROLLI</b>	<b>7</b>
<b>Art. 9 – CONSEGNA, CONTROLLI, INSTALLAZIONE E COLLAUDO</b>	<b>7</b>
<b>Art. 10 - FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO ALL'USO DELL'APPARECCHIATURA</b>	<b>7</b>
<b>Art. 11 - D.U.V.R.I. (ONERI DA INTERFERENZA) E ONERI DELLA SICUREZZA</b>	<b>10</b>
<b>Art. 12 - GARANZIA DEFINITIVA</b>	<b>10</b>
<b>Art. 13 - MODALITA' DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO</b>	<b>11</b>
<b>Art. 14 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI</b>	<b>11</b>
<b>Art. 15 - PENALI</b>	<b>12</b>
<b>Art. 16 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO</b>	<b>13</b>
<b>Art. 17 - CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO</b>	<b>14</b>
<b>Art. 18 – DOCUMENTAZIONE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO</b>	<b>14</b>
<b>Art. 19 - CLAUSOLE FINALI</b>	<b>14</b>

**Allegati:**

- **Allegato A. QUESTIONARIO TECNICO**
- **Allegato C. DUVRI**

**ALLEGATO A)**  
**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**  
**(TECNICO E PRESTAZIONALE)**

**Procedura aperta telematica per la fornitura di apparecchiature per anestesia da destinare all'U.O.C. di Anestesia e Rianimazione dell'Ulss 1 Dolomiti Presidio Ospedaliero di Belluno**

**Art. 1 - OGGETTO**

L'appalto ha per oggetto la fornitura di tecnologie medicali da destinare alle varie Sale Operatorie del Presidio Ospedaliero di Belluno ed in particolare:

- n. 13 stazioni di anestesia complete di monitoraggio con possibilità di estendere la fornitura con ulteriori n. 5 stazioni di anestesia complete di monitoraggio (opzione esercitabile entro il triennio 2026-2029).

L'amministrazione si riserva la facoltà di esercitare un ulteriore diritto di opzione, entro il triennio 2026-2029, per la fornitura fino ad un massimo di n. 14 vaporizzatori, acquisto di accessori a completamento delle dotazioni, contratto di manutenzione full risk di durata triennale decorso il periodo di garanzia di 24 mesi full risk.

Si dovranno proporre soluzioni progettuali che prevedano interfacciabilità con sistemi informatici regionali ed ospedalieri. In particolare i sistemi dovranno essere in grado di ricevere una work list proveniente dai sistemi aziendali, conservare e migrare i dati dell'intervento verso cartelle cliniche informatizzate/Sistema Informatico Ospedaliero.

Saranno oggetto di valutazione le eventuali migliorie proposte rispetto alle dotazioni/caratteristiche minime di seguito riportate.

L'Ulss 1 valuterà inoltre:

1. la possibilità di allestire il sistema con docking station e relative pompe (n. 3 pompe per singola apparecchiatura);
2. la gestione dei dati (es. anagrafe del paziente) tramite lettura di bar code dal braccialetto del paziente;
3. l'esportazione dei parametri di monitoraggio con cadenza programmata e a richiesta. Invio tramite tracciato strutturato (HL7, DICOM o tracciato dedicato) via web server verso sistemi aziendali;
4. la possibilità di utilizzare i sistemi aziendali di visualizzazione (referti, immagini radiologiche ecc...) direttamente da monitor;
5. la trasportabilità in termini informatici del paziente monitorato con descrizione accurata delle soluzioni proposte;
6. caratteristiche innovative non richieste specificatamente quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo:
  - o Possibilità di creazione di configurazioni personalizzate per medico e/o patologia;
  - o Ulteriori modalità di ventilazione avanzate;
  - o Possibilità di effettuare manovre di reclutamento;
  - o Possibilità di eseguire l'aspirazione bronchiale gestita direttamente dal sistema di anestesia;
  - o Sistemi automatici di gestione delle perdite;
  - o Manovre di reclutamento e di calcolo;
  - o Sistemi/metodiche per la miglior gestione di gas freschi e gas alogenati;
  - o Ulteriori funzionalità disponibili;
  - o Ulteriori caratteristiche migliorative.

Considerato che il sistema dovrà collegarsi a rete aziendale sarà necessario installare l'antivirus ed inserirlo nel "dominio microsoft aziendale". Il software antivirus utilizzato dovrà essere "Trend Micro Enterprise Security Suite", messo a disposizione dalla scrivente Ulss.

Per quanto sopra il candidato, nella relazione tecnica di progetto richiesta, dovrà riportare ed illustrare in modo chiaro ed esaustivo:

- le caratteristiche tecniche e potenzialità del sistema offerto rispetto a quanto sopra riportato oltre

**ALLEGATO A)**  
**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**  
**(TECNICO E PRESTAZIONALE)**

**Procedura aperta telematica per la fornitura di apparecchiature per anestesia da destinare all'U.O.C. di Anestesia e Rianimazione dell'Ulss 1 Dolomiti Presidio Ospedaliero di Belluno**

ad altre ed ulteriori caratteristiche migliorative ed innovative incluse in offerta (senza costi aggiuntivi);

- le modalità di collegamento dal punto di vista impiantistico ed informatico (indicando chiaramente il tipo di configurazione es. web server, client/server, eventuale necessità di collegamento in dominio, accessibilità della centrale, gestione tramite sistemi in cloud ecc..) nel rispetto e nei termini previsti dal GDPR per il trattamento dei dati;
- le tempistiche massime di installazione e messa a regime che non dovranno essere superiori a complessivi 45 GIORNI decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione, dettagliando i tempi necessari per l'installazione/messa in funzione delle apparecchiature, tempi necessari per la formazione/addestramento del personale in fase di primo avvio della fornitura.

La fornitura si intenderà inoltre comprensiva di:

- ritiro delle apparecchiature in numero inferiore o pari a quanti sistemi saranno acquisiti;
- garanzia FULL RISK di almeno 24 mesi, nulla escluso.

Decorso il periodo di garanzia l'ULSS 1 Dolomiti si riserva la facoltà di valutare l'eventuale stipula di un contratto di manutenzione di durata triennale, rinnovabile di anno in anno, sulle apparecchiature oggetto del presente appalto. Si tenga comunque presente che per politica Aziendale dal 01/04/2022 la gestione e l'assistenza tecnica delle apparecchiature elettromedicali, al termine del periodo di garanzia, è in capo all'impresa Polygon S.p.A. aggiudicataria di Gara Regionale pertanto le richieste d'intervento e/o di parti di ricambio non saranno fatte dalla scrivente ULSS ma da ditta terza.

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determinasse una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio triennale di manutenzione post garanzia, qualora attivato, superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi saranno aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici di cui all'art. 60 comma 3 lett. b) del Codice.

L'offerta dovrà essere completa di ogni **materiale** (anche di consumo e accessorio) per rendere il sistema immediatamente fruibile dalla struttura al termine della fase di collaudo, nulla escluso.

**Art. 2 – REQUISITI TECNICO/QUALITATIVI DELLE APPARECCHIATURE**

Di seguito sono riportate le caratteristiche tecniche delle apparecchiature richieste:

**N. 13 stazioni apparecchi di anestesia complete di monitoraggio**

- 1) Apparecchio per anestesia di ultima generazione di tipo volumetrico e pressometrico, controllato elettronicamente;
- 2) Idoneo ad applicazioni su pazienti adulti, pediatrici e neonatali con VC impostabile da 20 ml fino a VC elevatissimi (e comunque non inferiore a 1.500 ml);
- 3) Frequenza respiratoria indicativamente da 4 a 60 atti minuto;
- 4) Ampia possibilità di variare il flusso di gas freschi nelle modalità aperto, semichiuso e chiuso;
- 5) Dotato delle tecniche di ventilazione a volume controllato (VCV), a pressione controllata (PCV), pressione controllata a volume garantito, manuale e spontanea, SIMV con controllo di pressione e di volume, pressione assistita;
- 6) Modalità di ventilazione avanzate con garanzia di volume;

**ALLEGATO A)**
**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO  
(TECNICO E PRESTAZIONALE)**

**Procedura aperta telematica per la fornitura di apparecchiature per anestesia da destinare all'U.O.C. di Anestesia e Rianimazione dell'Ulss 1 Dolomiti Presidio Ospedaliero di Belluno**

- 7) Possibilità di ventilazione manuale, con rapido passaggio da ventilazione automatica a ventilazione manuale;
- 8) PEEP elettronica, ampiamente regolabile e preferibilmente priva di PEEP intrinseca;
- 9) Trigger a flusso e/o pressione regolabili nel più ampio range possibile;
- 10) Rapporto I/E indicativamente da 1/4 a 2/1;
- 11) Picco di flusso inspirato almeno 130 l/min;
- 12) Preferibilmente con miscelazione dei gas Aria/O<sub>2</sub>/N<sub>2</sub>O a gestione elettronica;
- 13) Calcolo della compliance e delle perdite del circuito con compensazione automatica;
- 14) Uscita per circuito di ventilazione manuale ausiliario esterno;
- 15) Sistemi di sicurezza per il paziente adatti a:
  - o Prevenire l'erogazione di miscele ipossiche;
  - o Possibilità di ventilare il paziente anche in caso di interruzione di alimentazione elettrica, di aria o ossigeno;
  - o Possibilità di erogare O<sub>2</sub> in emergenza;
  - o Sistema di autodiagnosi e taratura per il controllo del corretto funzionamento di tutte le componenti con evidenza del risultato dei test;
  - o Allarmi riferiti ad anomalie, non rispetto dei range, volume, pressione, frazione inspirata di O<sub>2</sub>, apnea, mancanza di alimentazione automatici e impostabili dall'operatore;
- 16) Sistema di evacuazione gas integrato;
- 17) Possibilità di integrazione con la rete informatica ospedaliera;
- 18) Dotato di display di ampie dimensioni e comunque non inferiore a 15", ad elevata risoluzione, per la visualizzazione (curve e loops) dei parametri ventilatori (volume, pressione e meccanica respiratoria);
- 19) Monitoraggio continuo almeno dei seguenti parametri ventilatori:
  - o concentrazione degli agenti anestetici inspirati ed espirati;
  - o concentrazione N<sub>2</sub>O inspirato ed espirato;
  - o concentrazione O<sub>2</sub> inspirato ed espirato;
  - o concentrazione CO<sub>2</sub> inspirato ed espirato e frequenza respiratoria;
  - o pressione inspiratoria massima;
  - o apnea;
  - o calcolo della MAC in relazione all'età.
- 20) Visualizzazione contemporanea di almeno 3 tracce con relativi campi numerici impostabili e selezionabili dall'operatore;
- 21) Sistema ergonomico con ampio piano di appoggio;
- 22) Funzionamento a tensione di rete e batterie con durata minima uguale o superiore a 30';
- 23) Circuito ventilatorio e "testata paziente" sterilizzabile e di facile smontaggio senza l'utilizzo di attrezzatura;
- 24) Possibilità di sostituire il sistema di assorbimento della CO<sub>2</sub> e di ricaricare i vaporizzatori senza interrompere la ventilazione;
- 25) Dotato di slot per due vaporizzatori alogenati pronti all'uso;
- 26) Le apparecchiature dovranno essere fornite in configurazione base comprensiva di tutti gli accessori necessari ad un immediato funzionamento.

Per quanto riguarda il monitoraggio multiparametrico:

- 1) Monitor di ultima generazione completo di:
  - display non inferiore a 15", touch screen con possibilità di regolare la dimensione dei dati numerici;
  - monitoraggio continuo dei seguenti parametri vitali: tracciato ECG a tre o cinque derivazioni, visione ed analisi del tratto ST per tutte le derivazioni monitorizzate, frequenza cardiaca/respiro

**ALLEGATO A)**  
**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**  
**(TECNICO E PRESTAZIONALE)**

**Procedura aperta telematica per la fornitura di apparecchiature per anestesia da destinare all'U.O.C. di Anestesia e Rianimazione dell'Ulss 1 Dolomiti Presidio Ospedaliero di Belluno**

con metodo impedenzometrico, temperatura corporea (1 canale con sonda esofagea), SpO2 con curva di polso, NIBP, IBP (2 canali);

- memorizzazione e visualizzazione dei dati e dei trend grafici e numerici di tutti i parametri monitorati: uguale o superiore a 24 ore; configurazione personalizzabile del display;
  - visualizzazione acustica e visiva degli allarmi con distinzione secondo il tipo di gravità (es. allarme rosso, giallo ecc.);
  - visualizzazione contemporanea di 10 segnali (grafici e numerici) con possibilità di personalizzazione;
  - esecuzione dei calcoli emodinamici e possibilità di monitoraggio della saturazione venosa mista;
- 2) Fornito in configurazione base di tutti gli accessori necessari ad un immediato funzionamento per pazienti pediatrici, adulti e obesi (cavi, bracciali, tubi, sensori, ecc.) nulla escluso o riservato; a titolo esemplificativo ma non esaustivo:
- n. 2 bracciali adulto, obeso, pediatrico;
  - n. 2 cavi ECG 3/5 derivazioni e n. 2 set elettrodi adesivi per ECG;
  - n. 1 cavo per la misurazione della temperatura per sonda esofagea;
  - n. 1 cavo per la misurazione IBP;
  - n. 2 cavi prolunga per SPO2 e n. 2 sensori a dito per SPO2 riutilizzabili;
- 3) Funzionamento a tensione di rete e batterie con durata minima uguale o superiore a 30';
- 4) Dotato, in configurazione di base, di morsetto/accessorio per il posizionamento su barre DIN e aggancio a Letto/Barella;
- 5) Dotato di un sistema di ancoraggio/aggancio rapido, ergonomico e sicuro all'apparecchio d'anestesia;
- 6) Dotato di un sistema di ancoraggio/aggancio rapido, ergonomico e sicuro al posto letto nella zona di induzione/risveglio;

Saranno inoltre richiesti:

- n. 2 moduli per la valutazione emodinamica (PICCO/catetere polmonare o equivalente);
- n. 10 moduli per il monitoraggio della profondità dell'anestesia mediante rilevazione neurofisiologica dell'attività cerebrale;
- n. 10 Sistemi integrati per il monitoraggio delle funzioni neuromuscolari – miorisoluzione TOF.

### **Art. 3 - CERTIFICAZIONI E NORME**

Il concorrente dovrà presentare per il sistema offerto:

- dichiarazione redatta da parte del fabbricante o suo mandatario della "destinazione d'uso" prevista;
- dichiarazione redatta da parte del fabbricante o suo mandatario di conformità alle direttive di riferimento e s.m.i. corredata, dove previsto, da copia del certificato rilasciato dall'organismo notificato con particolare riferimento al Regolamento dispositivi medici UE 2017/475;
- norme tecniche di settore.

### **Art. 4 – PROVA APPARECCHIATURE**

Al fine di una più corretta e completa valutazione delle apparecchiature offerte, l'Ulss 1 Dolomiti richiederà l'esecuzione di una prova pratica di tutte le apparecchiature nell'esatta composizione offerta (compresi accessori).

**ALLEGATO A)**  
**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**  
**(TECNICO E PRESTAZIONALE)**

**Procedura aperta telematica per la fornitura di apparecchiature per anestesia da destinare all'U.O.C. di Anestesia e Rianimazione dell'Ulss 1 Dolomiti Presidio Ospedaliero di Belluno**

Modalità di svolgimento della prova:

- il Presidente della Commissione Giudicatrice, sulla base delle offerte ricevute, comunicherà al RUP il calendario delle prove per iscritto secondo il protocollo di presentazione delle offerte in SINTEL;
- le apparecchiature dovranno essere consegnate entro 7 giorni solari e consecutivi;
- i sistemi, **nella esatta configurazione richiesta**, andranno consegnati nel luogo individuato e comunicato, completi del documento di trasporto da cui si rilevi chiaramente la descrizione, il codice e la quantità di ogni singolo componente portato in visione. Una copia del DDT andrà consegnata al personale del Servizio Ingegneria Clinica;
- la prova avrà una durata non superiore a 10 giorni con la presenza dello specialista di prodotto nelle prime giornate;
- al termine della prova il concorrente dovrà provvedere al ritiro degli apparecchi che saranno accompagnati da una bolla di reso emessa dall'Ulss 1 Dolomiti;
- ogni eventuale spesa necessaria all'esecuzione della prova si intende a carico del concorrente (spese di trasporto, materiale di consumo per l'utilizzo dei sistemi, etc).

Unitamente alla domanda di partecipazione il concorrente dichiarerà il nominativo del referente a cui rivolgersi per l'organizzazione delle eventuali visioni e prove pratiche

**Art. 5 –ASSISTENZA TECNICA SULL'APPARECCHIATURA**

Sia durante il periodo di garanzia che nell'eventuale contratto di manutenzione post garanzia, l'assistenza tecnica si intende "FULL RISK" ovvero comprensiva di:

- Manutenzione preventiva programmata ossia tutte le procedure periodiche di verifica, controllo (compresi controlli di qualità ove previsto dalla normativa vigente), messa a punto, sostituzione parti di ricambio, parti soggette ad usura o ad esaurimento) **NULLA ESCLUSO** (es. supporti, cavi, display, carrelli, staffe, etc), atte a prevenire i guasti sulla base delle indicazioni del costruttore (i protocolli previsti dal produttore dovranno essere consegnati - unitamente al piano per l'esecuzione degli interventi concordati con le Unità Operative – alla UOS Ingegneria Clinica al momento del collaudo);
- Illimitati interventi di manutenzione correttiva su guasto ossia le procedure atte ad accertare la presenza di un malfunzionamento, ad individuarne la causa e a garantirne il rapido ripristino (inclusa sostituzione parti di ricambio e parti soggette ad usura o ad esaurimento) **NULLA ESCLUSO** (es. supporti, cavi, display, carrelli, staffe, etc). Saranno esclusi soltanto gli interventi per cui sia comprovato il dolo o la negligenza.
- Verifiche di sicurezza elettrica con periodicità prevista dalla normativa vigente;
- Aggiornamenti software (upgrade) e aggiornamenti hardware e software di sicurezza e comunque tutti quelli raccomandati al fine di aumentare l'affidabilità dei sistemi. In occasione dei descritti aggiornamenti il concorrente dovrà curare, se ritenuta necessaria, la formazione del personale e dovrà produrre un rapportino di lavoro con l'indicazione di tutte le operazioni eseguite e dei ricambi utilizzati.
- Interventi atti a garantire la funzionalità del sistema, in relazione all'evoluzione organizzativa, tecnologica e legislativa (sia hardware che software – integrazioni con sistemi informatici ospedalieri e/o regionali);
- Interventi atti a garantire la funzionalità del sistema dettati da normativa per la sicurezza dei lavoratori (DPR 81/2008 e smi) e dei pazienti (DM 187/2000).

Gli interventi dovranno essere effettuati da personale tecnico specializzato ed essere coordinati/concordati con la UOS Ingegneria Clinica a cui verrà consegnato, di volta in volta, un rapporto tecnico di lavoro e/o il protocollo di manutenzione preventiva debitamente compilato.

Saranno valutati positivamente sistemi di assistenza remota, sistemi proattivi, servizi di supporto telefonico, servizi di monitoraggio delle prestazioni e servizi di formazione permanente.



**ALLEGATO A)**  
**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**  
**(TECNICO E PRESTAZIONALE)**

**Procedura aperta telematica per la fornitura di apparecchiature per anestesia da destinare all'U.O.C. di Anestesia e Rianimazione dell'Ulss 1 Dolomiti Presidio Ospedaliero di Belluno**

Si tenga presente che l'Ulss 1 Dolomiti intende la giornata lavorativa nel seguente orario: dalle ore 8:00 alle ore 17:00.

Premesso che il servizio di assistenza tecnica è oggetto di valutazione qualitativa, il concorrente dovrà dichiarare, mediante la compilazione del questionario allegato B "Questionario – Assistenza tecnica" nella quale dettagliare:

- Eventuali estensioni rispetto al periodo di garanzia minima richiesto (24 MESI);
- Tempi di risoluzione del guasto in ore lavorative (indipendentemente che il guasto sia bloccante o non bloccante) dettagliando la tempistica di risoluzione per ciascuna tipologia di apparecchiatura e la tempistica media sulla quale sarà attribuito il punteggio qualitativo;
- Tempi di consegna dell'apparecchiatura sostitutiva per stazione di anestesia e monitor e tempistica media sulla quale sarà attribuito il punteggio qualitativo;
- Modalità di gestione degli interventi nelle festività
- Organizzazione assistenza tecnica: nominativo dell'impresa (se diversa dal concorrente esplicitare il rapporto esistente fra concorrente ed impresa), sede/luogo di partenza, organico (numero e qualifica dei tecnici incaricati per l'area di competenza).

Si tenga presente che i tempi dichiarati nella relazione, essendo oggetto di valutazione qualitativa, saranno monitorati in fase di esecuzione contrattuale con applicazione delle relative penali in caso di mancato rispetto.

Decorso il periodo di garanzia l'ULSS 1 Dolomiti si riserva la facoltà di valutare l'eventuale stipula di un contratto di manutenzione di durata triennale, rinnovabile di anno in anno, sulle apparecchiature oggetto del presente appalto. Si tenga comunque presente che per politica Aziendale dal 01/04/2022 la gestione e l'assistenza tecnica delle apparecchiature elettromedicali, al termine del periodo di garanzia, è in capo all'impresa Polygon S.p.A. aggiudicataria di Gara Regionale pertanto le richieste d'intervento e/o di parti di ricambio non saranno fatte dalla scrivente ULSS ma da ditta terza.

**Art. 6 - FORNITURA PARTI DI RICAMBIO**

Il concorrente si impegna a fornire le parti di ricambio e le parti soggette ad usura di ciascuna apparecchiatura offerta e di tutti i suoi componenti per almeno 10 (dieci) anni decorrenti dalla data di installazione di ciascun apparecchio. La disponibilità ad offrire tempistiche superiori dovrà essere specificatamente dichiarata.

**Art. 7 – TRACCIABILITÀ DEI DISPOSITIVI MEDICI**

Con tracciabilità si intende la costante possibilità per il fabbricante di rintracciare per qualsiasi evenienza i dispositivi che necessitano di un richiamo di sicurezza; il fabbricante ha l'obbligo di creare e mantenere procedure sistematiche idonee a consentire l'applicazione delle misure correttive necessarie in caso di problemi di sicurezza nell'utilizzo dei DM.

Dal momento che il concorrente potrebbe anche non coincidere con il fabbricante, unitamente all'istanza di partecipazione, dovrà essere dichiarata la responsabilità circa la presa in carico di eventuali segnalazioni/avvisi di sicurezza relativi ai dispositivi offerti, da comunicare a mezzo pec all'indirizzo [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it), ovvero se le problematiche e gli oneri derivanti dalla normativa vigente saranno notificate direttamente dal fabbricante oppure, sulla base di accordi specifici relativi all'assunzione di responsabilità in luogo del fabbricante, dal concorrente (se non fabbricante).

**Art. 8 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO: FUNZIONI, RIUNIONE DI COORDINAMENTO E CONTROLLI**

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), a cui è assegnato il compito di coordinare, dirigere e monitorare il regolare andamento dell'esecuzione del contratto interpellando il RUP qualora le prestazioni non vengano rese secondo le modalità, le tempistiche o i livelli qualitativi pattuiti, verrà

**ALLEGATO A)**  
**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**  
**(TECNICO E PRESTAZIONALE)**

**Procedura aperta telematica per la fornitura di apparecchiature per anestesia da destinare all'U.O.C. di Anestesia e Rianimazione dell'Ulss 1 Dolomiti Presidio Ospedaliero di Belluno**

individuato unitamente al provvedimento di aggiudicazione dell'appalto medesimo e rappresenterà uno dei principali interlocutori dell'impresa aggiudicataria dell'appalto.

Il DEC avrà il compito, prima della stipula del contratto, di organizzare una riunione di coordinamento con tutti i soggetti coinvolti nella fornitura, alla presenza dell'impresa aggiudicataria, durante il quale definire le modalità di avvio della fornitura medesima. In quella sede verranno concordate le tempistiche per la realizzazione dell'appalto, tenendo conto delle tempistiche complessive e di quanto dichiarato in sede di relazione tecnica di progetto.

Il DEC dovrà inoltre svolgere le seguenti funzioni (**OVE PREVISTE**):

- verificare il rispetto delle tempistiche/cronoprogramma e di quanto definito nella riunione di coordinamento;
- verificare che le attività di adeguamento locali/interfacciamento informatico ed installazione della strumentazione vengano realizzate con le modalità concordate;
- accertare che la qualità delle forniture e servizi forniti sia conforme a quanto valutato e offerto (mediante l'attestazione di avvenuto collaudo con esito positivo di ogni singola apparecchiatura);
- raccogliere le certificazioni:
  - sull'attività eseguita;
  - sulle eventuali modifiche/integrazioni degli impianti elettrici, meccanici (compresi i gas medicali) effettuate durante la fase di installazione;
  - di esecuzione dei lavori secondo la regola dell'arte e normativa vigente;
- redigere entro 30 giorni dal collaudo positivo dell'ultimo apparecchio installato, un verbale di ultimazione della fornitura. Dalla data di tale verbale, firmato dal DEC e dall'impresa aggiudicataria, decorrerà il periodo di garanzia ed i conseguenti pagamenti. Resta inteso che la presenza di attività non eseguite e/o opere non concluse sospende l'emissione del verbale di ultimazione della fornitura;
- eseguire controlli durante il periodo di garanzia con modalità e periodicità da definirsi e, in presenza di inadempimenti, proporre l'applicazione di eventuali penali;
- rilasciare al termine del periodo di garanzia un certificato di ultimazione delle prestazioni.

Il DEC per lo svolgimento delle sue funzioni potrà nominare uno o più direttori operativi a cui affidare una o più attività di controllo.

**Art. 9 – CONSEGNA, CONTROLLI, INSTALLAZIONE E COLLAUDO**

La consegna delle apparecchiature dovrà essere effettuata, franco di qualsiasi spesa, con regolare documento di trasporto da cui emergano chiaramente le componenti in dotazione a ciascun apparecchio offerto, nelle tempistiche definite dal cronoprogramma/riunione di coordinamento e comunque previo accordi con il DEC, (che, ad esempio, potrà individuare locali specifici ed idonei alla consegna/deposito).

L'impresa aggiudicataria si impegna a fornire le apparecchiature richieste sia dal punto di vista quantitativo che qualitativo.

Unitamente a ciascun apparecchio, nella configurazione definita, dovrà essere consegnato un DVD contenente la seguente documentazione necessaria al perfezionamento del successivo collaudo:

- copia dell'offerta economica completa di eventuali successive migliorie (in formato elettronico);
- manuale operatore in lingua italiana (in formato cartaceo – uno per ogni UOC di destinazione - ed in formato elettronico);
- Service Manual e Part List (in formato elettronico);
- Schemi elettrici (in formato elettronico) ove applicabile;
- Copia di eventuali software installati con le relative chiavi d'accesso;
- Dichiarazione, univocamente riferibile al modello delle apparecchiature fornite, redatta dal fabbricante o suo mandatario (ai sensi della direttiva stessa) di conformità alle Direttive di riferimento e s.m.i. corredata, dove previsto, da copia del Certificato rilasciato dall'Organismo notificato (in formato elettronico);



**ALLEGATO A)**  
**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**  
**(TECNICO E PRESTAZIONALE)**

**Procedura aperta telematica per la fornitura di apparecchiature per anestesia da destinare all'U.O.C. di Anestesia e Rianimazione dell'Ulss 1 Dolomiti Presidio Ospedaliero di Belluno**

- Protocolli delle operazioni di manutenzione preventiva e controlli di qualità comprensivi delle relative check list così come previsti dal produttore (in formato elettronico).

Il controllo quantitativo verrà effettuato all'atto della consegna: l'accettazione della merce non solleva l'impresa aggiudicataria dalla responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti e/o occulti.

Il controllo qualitativo sarà effettuato in sede di installazione della strumentazione alla presenza di un rappresentante qualificato dell'impresa aggiudicataria, di un rappresentante dell'U.O.C. coinvolta, del Servizio di Ingegneria Clinica e del DEC (nei termini definiti dal cronoprogramma).

Si precisa che qualora si rendesse necessario, per le attività di avvio funzionale delle singole strumentazioni, l'utilizzo di materiale di consumo/kit di avvio, il medesimo dovrà essere fornito unitamente allo strumento, a titolo gratuito.

Prima del rilascio del certificato di collaudo sul singolo apparecchio dovrà essere eseguita la prima fase di addestramento/formazione del personale.

All'atto del collaudo positivo dell'ultimo apparecchio installato e previa verifica che ogni eventuale ulteriore opera sia conclusa, verrà prodotto un verbale di ultimazione della fornitura, firmato dal DEC e dall'impresa aggiudicataria e dal quale decorrerà il periodo di garanzia.

Si tenga presente che l'accesso alle strutture del Presidio Ospedaliero è consentito unicamente a persone dotate di cartellino di identificazione, anche se la consegna avviene attraverso trasportatori terzi (art. 18 comma 1 lettera u), D. Lgs. 81/2008).

L'impresa aggiudicataria dovrà altresì farsi carico del ritiro e dello smaltimento degli imballaggi ai sensi del titolo II del D. Leg n. 152/2006 e successive modifiche entro e non oltre 5 giorni lavorativi decorrenti dalla attestazione di avvenuto collaudo.

**Art. 10 – FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO ALL'USO DELLE APPARECCHIATURE**

La fornitura include la formazione del personale addetto all'uso (personale sanitario) ed alla manutenzione dell'apparecchio (personale ingegneria clinica) per conto di personale debitamente qualificato e con dichiarata esperienza; tale attività dovrà essere conclusa, almeno nella prima fase di formazione/addestramento, presso l'U.O.C. destinataria e comunque entro i termini previsti dal cronoprogramma/riunione di coordinamento.

L'addestramento/formazione dovrà svolgersi presso la sede ospedaliera di destinazione dell'apparecchio, sia inizialmente, sia in corso di contratto nel caso in cui si verificasse una o più delle seguenti ipotesi:

- all'atto dell'effettivo spostamento dell'UOC di Anestesia/Rianimazione presso le nuove aree;
- carenze formative legate all'uso dell'apparecchio dopo la prima fase di formazione;
- introduzioni di aggiornamenti;
- inserimenti di nuovo personale da addestrare;
- aggiornamento su modalità innovative o migliorative di gestione ed uso dei dispositivi.

In relazione alla disponibilità ed ai turni del personale la formazione dovrà essere effettuata anche in più riprese prevedendo tematiche del tipo:

- funzionamento generale degli apparati sia per la parte hardware che dei software operativi ed applicativi correlati;
- le procedure di normale utilizzo, verifica e controllo di qualità giornaliero e periodico;
- il montaggio e smontaggio di parti ed accessori per lo svolgimento di ordinarie procedure diagnostiche, di pulizia e disinfezione;
- ogni altra indicazione utile e necessaria al fine del miglior utilizzo e mantenimento nel tempo degli apparati.

Il concorrente dovrà dichiarare nel questionario allegato B:

- le giornate di formazione/addestramento/presenza previste nella fase di avvio della fornitura

**ALLEGATO A)**  
**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**  
**(TECNICO E PRESTAZIONALE)**

**Procedura aperta telematica per la fornitura di apparecchiature per anestesia da destinare all'U.O.C. di Anestesia e Rianimazione dell'Ulss 1 Dolomiti Presidio Ospedaliero di Belluno**

- le giornate di formazione/addestramento/presenza successive (entro il periodo di garanzia)
- le giornate di formazione/addestramento/presenza complessive, date dalla somma dei due punti precedenti, sulle quali verrà attribuito il punteggio qualitativo
- il profilo professionale del/i docente/i individuati per tale fase formativa e di addestramento. L'Ulss 1 si riserva di chiedere in fase di affidamento della fornitura il curriculum vitae del docente che sarà individuato.

Nella busta contenente la documentazione tecnica dovrà altresì essere allegato il dettaglio del programma ed il calendario formativo con il richiamo agli argomenti trattati.

**Art. 11 - ONERI DA INTERFERENZA (D.U.V.R.I.) E ONERI DELLA SICUREZZA**

Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze attua le misure di coordinamento e cooperazione per l'individuazione dei rischi nonché di eliminazione e riduzione dei rischi di interferenze, ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D. Leg. vo 9 Aprile 2008, n. 81, nell'ambito dello svolgimento del presente appalto.

Come dettagliato nel D.U.V.R.I. predisposto dal Servizio Prevenzione e Protezione dell'Ulss 1 e allegato C al presente capitolato, sono stati valutati i rischi ed i fattori di interferenza per la fornitura in oggetto rilevando che i relativi costi della sicurezza risultano pari a € 0,00 (Euro zero,00).

Durante l'espletamento della gara il concorrente è tenuto alla sola consultazione del documento; la restituzione del D.U.V.R.I. debitamente compilato e sottoscritto avverrà con l'impresa aggiudicataria della fornitura.

Per ogni chiarimento a riguardo potrà essere contattato il Servizio Prevenzione e Protezione dell'Azienda ai seguenti riferimenti email: [davide.debortoli@aulss1.veneto.it](mailto:davide.debortoli@aulss1.veneto.it)

Nell'offerta economica il concorrente dovrà altresì specificare gli oneri della sicurezza che presume di sostenere per la fornitura in oggetto, dettagliando ogni singola voce di spesa ed il relativo importo. Tali oneri dovranno essere ricompresi nel valore offerto.

Si precisa infine che:

- durante l'esecuzione del contratto il personale dell'impresa aggiudicataria opera sotto l'esclusiva responsabilità dell'impresa stessa, anche nei confronti dei terzi. La sorveglianza da parte dell'Azienda non esonera l'impresa dalle sue responsabilità per quanto riguarda l'esatto adempimento dell'appalto, né la responsabilità per danni a cose o persone
- l'impresa è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi
- l'impresa è obbligata altresì ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti, occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni ed, in genere, da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria ed applicabile nella località.

**Art. 12 - GARANZIA DEFINITIVA**

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali e del risarcimento degli eventuali danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi, l'impresa aggiudicataria della fornitura è tenuta a costituire un deposito cauzionale definitivo pari al 10 % del valore complessivo della fornitura, I.V.A. esclusa, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs n. 50/2016 (per ribassi d'asta inferiori al 10%; per ribassi superiori si rinvia all'art. 103).

La cauzione dovrà essere costituita con le modalità e gli schemi tipo definiti con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 19/01/2018. Le garanzie fideiussorie non conformi a quanto sopra stabilito dovranno essere adeguate alle prescrizioni; nel caso in cui l'impresa aggiudicataria non si

**ALLEGATO A)**  
**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**  
**(TECNICO E PRESTAZIONALE)**

**Procedura aperta telematica per la fornitura di apparecchiature per anestesia da destinare all'U.O.C. di Anestesia e Rianimazione dell'Ulss 1 Dolomiti Presidio Ospedaliero di Belluno**

adegui alle prescrizioni formulate, si riterrà che alla mancata stipula del contratto si sia pervenuti per fatto addebitabile all'impresa aggiudicataria medesima.

La cauzione dovrà avere validità pari al periodo di garanzia richiesto o proposto in fase di gara.

La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determina la decadenza dell'affidamento, con aggiudicazione all'impresa 2<sup>a</sup> classificata ed escussione della cauzione provvisoria presentata.

**Art. 13 - MODALITA' DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO**

La fatturazione della fornitura dovrà avvenire a norma di legge in modalità elettronica e solo a completamento della fornitura (tutti beni inclusi nel contratto devono essere stati consegnati con presa in carico da parte dell'Ulss 1).

Il documento elettronico (UN SOLO DOCUMENTO CONTABILE) dovrà essere emesso e trasmesso nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili nel sito <http://www.fatturapa.gov.it> oltreché di quanto ulteriormente previsto dal decreto del Ministero dell'economia e delle finanze n. 55/2013 e dalle circolari del Ministero della Salute n. DGSISS-0001341-P-19/02/2016, DGSISS-0003251-P-21/04/2016 e **DGSISS-0002051-P-08/02/2019** riguardanti, nello specifico, i dispositivi medici.

Il documento dovrà obbligatoriamente riportare:

- la descrizione, il quantitativo ed il codice del/i bene/i. Il costo del bene, in fase di ordine, verrà separato dall'eventuale costo dei servizi offerti unitamente alla fornitura (es. assistenza tecnica full risk in garanzia)
- il riferimento ai documenti di trasporto relativi alla/e consegna/e effettuata/e,
- il CIG e il N./DATA DELL'ORDINE comunicato dall'Azienda Ulss 1 Dolomiti
- Dati per l'emissione del documento elettronico: Azienda Ulss 1 Dolomiti - CF 00300650256 Codice ufficio: UFAQX9. Pec: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it) Per informazioni: Servizio Economico Finanziario Ulss 1 Dolomiti.

Il pagamento delle forniture sarà effettuato, a mezzo mandato presso il Tesoriere dell'Ente - Unicredit Banca S.p.a. -, entro 30 (trenta) giorni decorrenti dal verbale di ultimazione della fornitura redatto dal DEC e controfirmato dall'appaltatore attestante il completamento di tutte le attività connesse alla fornitura (consegna, installazione, collaudo singoli apparecchi, addestramento/formazione del personale), previa verifica della regolarità contributiva. Dalla consegna della fornitura decorre il termine per il DEC per l'esecuzione in contraddittorio con l'impresa aggiudicatrice delle attività di installazione e collaudo e formazione, terminate le quali sarà emesso verbale di ultimazione della fornitura che autorizzerà l'impresa all'emissione della fattura e dal ricevimento sarà disposto il pagamento a 30 gg. Qualsiasi non conformità segnalata dal DEC (problemi di configurazione/installazione, mancato invio della documentazione richiesta, non effettuazione dei corsi di formazione, fornitura incompleta o non conforme, etc) determinerà la sospensione dei termini di pagamento che riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza/regolarizzazione degli obblighi contrattuali. Resta tuttavia inteso che in nessun caso, ivi compreso il ritardo nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il fornitore può sospendere la fornitura. Per quanto non espressamente previsto si fa rinvio al D. Lgs. n. 192 del 09/11/2012.

**Art. 14 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'impresa aggiudicataria assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", come modificato dal DL 187/2010 e convertito con modifiche dalla L. 217/2010.

L'impresa comunicherà il/i c/c bancari o postali dedicati anche in via non esclusiva sui quali verranno eseguite le movimentazioni finanziarie discendenti dal presente appalto che saranno tracciate a mezzo del codice CIG.

**ALLEGATO A)**  
**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**  
**(TECNICO E PRESTAZIONALE)**

**Procedura aperta telematica per la fornitura di apparecchiature per  
anestesia da destinare all'U.O.C. di Anestesia e Rianimazione  
dell'Ulss 1 Dolomiti Presidio Ospedaliero di Belluno**

L'impresa aggiudicataria dovrà inserire nei contratti eventualmente sottoscritti con subappaltatori/subcontraenti, a pena di nullità assoluta, una clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. L'Ulss 1 ne verificherà la completezza.

Qualora l'aggiudicazione avvenga in favore di un RTI ciascun componente è tenuto ad osservare in proprio e nei rapporti con eventuali subcontraenti gli obblighi derivanti dalla L. 136/2010.

L'impresa appaltatrice, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria risolve immediatamente il rapporto contrattuale ed è tenuto a darne comunicazione all'Azienda e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Belluno.

In caso di cessione dei crediti l'impresa aggiudicataria si impegna a comunicare il CIG al cessionario affinché lo stesso venga riportato sugli strumenti di pagamento utilizzati; inoltre il cessionario è tenuto ad anticipare i pagamenti all'appaltatore cedente mediante bonifico bancario o postale sui c/c dedicati riportando il CIG.

L'impresa appaltatrice, il subappaltatore o il subcontraente, ognuno per quanto di propria spettanza, custodiscono in maniera ordinata e diligente la documentazione (es. estratti conto) che attesta il rispetto delle norme sulla tracciabilità delle operazioni finanziarie e delle movimentazioni relative al contratto, per agevolare eventuali verifiche da parte dei soggetti deputati al controllo.

**Art. 15 - PENALI**

L'Ulss 1 Dolomiti si riserva la facoltà di applicare le seguenti penalità:

	EVENTO	PENALE
1	Ritardo rispetto alle tempistiche definite con il cronoprogramma	1,5 % dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo rispetto alla tempistica proposta e valutata
2	Inefficienze legate al servizio di assistenza tecnica: a. ritardo tempi di risoluzione del guasto b. mancata esecuzione delle manutenzioni preventive c. ritardo nella consegna dell'apparecchiatura sostitutiva	1,5 % dell'ammontare netto contrattuale per: <b>a.</b> ogni ora di ritardo rispetto ai tempi di risoluzione dichiarati per singola tipologia di apparecchio, e comunque fino alla consegna dell'apparecchio sostitutivo; <b>b.</b> ogni giorno di ritardo nell'esecuzione delle manutenzioni preventive rispetto al piano per l'esecuzione degli interventi consegnato; <b>c.</b> ogni ora di ritardo rispetto alla tempistica dichiarata per la consegna dell'apparecchio sostitutivo
3	In caso di non conformità rilevate a vario titolo nella fornitura, sia nella fase iniziale che durante l'utilizzazione degli apparecchi (es. esecuzioni di opere non a regole d'arte, problemi di interfacciamento, problematiche tecnico/funzionali, problematiche amministrative, etc)	1,5 % dell'ammontare netto contrattuale per ogni non conformità rilevata
4	In caso di informazioni antimafia di cui all'art. 84 del D. Lgs n. 159/2001 abbiano dato esito positivo	10% dell'ammontare netto contrattuale
5	Mancata stipulazione del contratto da parte dell'aggiudicatario	Addebito della maggior spesa sostenuta per l'assegnazione della fornitura al concorrente che

**ALLEGATO A)**  
**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**  
**(TECNICO E PRESTAZIONALE)**

**Procedura aperta telematica per la fornitura di apparecchiature per  
anestesia da destinare all'U.O.C. di Anestesia e Rianimazione  
dell'Ulss 1 Dolomiti Presidio Ospedaliero di Belluno**

	segue in graduatoria per l'intera durata contrattuale ed incameramento della garanzia provvisoria
--	---

Ogni inadempienza rispetto agli obblighi contrattuali sarà segnalata dal DEC al RUP che, a sua volta, contesterà e quantificherà per iscritto all'impresa aggiudicataria la non conformità; l'impresa potrà presentare eventuali osservazioni e controdeduzioni.

Decorso il termine prestabilito, il RUP, qualora non ricevesse giustificazioni ovvero, ricevute, non le ritenesse adeguate, applicherà le penali indicate nella contestazione.

L'applicazione delle penali non esclude il diritto di pretendere il risarcimento di eventuali maggiori danni e non esonera l'impresa all'osservanza dell'obbligazione per la quale si è resa inadempiente.

L'ammontare delle penalità potrà essere compensato sui crediti dell'impresa.

L'applicazione delle penali non può superare il 10% del valore del contratto, nel qual caso il contratto verrà risolto.

**Art. 16 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Ulss 1 Dolomiti, in caso di inadempimento dell'impresa aggiudicataria agli obblighi contrattuali, potrà assegnare un termine per adempiere/presentare controdeduzioni non inferiore a 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione. Trascorso inutilmente il predetto termine, il contratto si intende risolto.

L'Ulss 1, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1456 del Codice Civile, potrà altresì risolvere il contratto, previa comunicazione scritta nei seguenti casi:

- ragioni di pubblico interesse verificatesi in qualsiasi momento dell'esecuzione della fornitura
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali da parte del fornitore
- fornitura non conforme per quantità e/o qualità accertata qualora l'aggiudicatario non provveda alla sua sostituzione entro il termine massimo di 20 giorni solari e comunque con contestuale applicazione della penale
- cessione del contratto o subappalto non autorizzati
- mancato possesso dei requisiti generali in capo all'aggiudicatario, ad eventuali subappaltatori o ad imprese subentranti per eventuali variazioni soggettive
- transazioni commerciali non effettuate avvalendosi di banche o della Società Poste Italiane ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010 e s.m.i.
- applicazione di penali oltre la misura del 10 % del valore di aggiudicazione dell'appalto
- rilevazione di misure cautelari o provvedimenti di rinvio a giudizio nei confronti dell'imprenditore, dei componenti della compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa per taluno dei delitti di cui agli artt. 317/318/319/319bis-ter-quater/320/322/322bis/346bis/353/353bis del c.p.
- nel caso in cui le informazioni antimafia di cui all'art. 84 del D. Lgs n. 159/2001 abbiano dato esito positivo
- violazione degli obblighi di cui all'art. 53 c. 16 ter D. Lgs. n. 165/2001 "Incompatibilità ex dipendenti della pubblica amministrazione" (impresa aggiudicataria non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non deve aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della PA nei confronti del medesimo aggiudicatario nel triennio successivo alla cessazione del rapporto)
- qualsiasi altra inadempienza non espressamente sopra menzionata che, comunque, pregiudichi la regolare funzionalità della fornitura.

Con la risoluzione del contratto sorge in capo all'Ulss 1 Dolomiti il diritto di affidare a terzi la fornitura, in danno all'Impresa inadempiente, alla quale sono addebitate le spese sostenute in aggiunta rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Le somme necessarie sono prelevate dal deposito cauzionale e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti d'impresa, fatto salvo il diritto di agire per eventuali maggiori danni subiti. Nel caso di minor spesa nulla spetta all'impresa inadempiente.

La risoluzione del contratto comporta l'esclusione dell'impresa dalla partecipazione ad ulteriori



**ALLEGATO A)**  
**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**  
**(TECNICO E PRESTAZIONALE)**

**Procedura aperta telematica per la fornitura di apparecchiature per  
 anestesia da destinare all'U.O.C. di Anestesia e Rianimazione  
 dell'Ulss 1 Dolomiti Presidio Ospedaliero di Belluno**

procedure di scelta del contraente avviate dall'Ulss 1 Dolomiti per un periodo di 12 mesi.  
 Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al Codice Civile in materia di inadempimento e risoluzione del contratto.

**Art. 17 - CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO**

Il contratto di fornitura non può essere ceduto pena la nullità della cessione stessa, fatte salve le ipotesi di cui all'art. 106 comma 1 lettera d del D. Lgs n. 50/2016.

L'eventuale cessione del credito vantato dall'impresa aggiudicataria a seguito della stipula del contratto, in favore di banche o intermediari finanziari autorizzati all'acquisto di crediti d'impresa, dovrà essere comunicata preventivamente e per iscritto a questa Ulss 1 Dolomiti, e non dovrà comportare modifiche rispetto agli accordi contrattuali.

Il cessionario del credito è comunque tenuto al rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, come precisato dall'AVCP nella determinazione n. 4 del 07.07.2011 punto 4.9.

**Art. 18 – DOCUMENTAZIONE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

Conformemente alle attività dettagliate all'art. 23 del disciplinare di gara si riepiloga di seguito la documentazione che verrà richiesta all'impresa aggiudicataria per la conseguente stipula del contratto

- 1- cauzione definitiva nelle forme e con le modalità previste dall' art. 12 del presente capitolato;
- 2- D.U.V.R.I. compilato e sottoscritto per accettazione;
- 3- dichiarazione, in conformità agli adempimenti disposti dall'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- 4- documentazione per i controlli antimafia:
  - dichiarazione sostitutiva di certificazione di iscrizione alla C.C.I.A.A. o registro/albo equivalente nello stato di appartenenza riportante l'elenco dei soggetti che saranno sottoposti al controllo;
  - dichiarazione sostitutiva di certificazione dei familiari maggiorenni conviventi riferita a ciascuno dei soggetti sottoposti a verifica (singole dichiarazioni o unica dichiarazione contenente l'elenco e i dati riferiti a tutti i soggetti coinvolti);
- 5- eventuale altra documentazione riferita ad esempio al subappalto, agli eventuali sub-affidatari, all'eventuale presenza di contratti continuativi di cooperazione.

In caso di mancata ottemperanza a quanto sopra, o qualora venisse accertato che l'Impresa si trova in una delle condizioni che non le consentono la stipulazione di contratti con la P.A., l'assegnazione si intenderà come non avvenuta e l'Ulss 1 Dolomiti avrà il diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione del contratto incamerando la cauzione provvisoria.

All'atto della richiesta di rimborso delle spese di pubblicazione dei bandi/esiti relativi all'appalto e delle spese per la stipula del contratto verrà restituita la garanzia provvisoria presentata in gara.

**Art. 19 - CLAUSOLE FINALI**

Per tutto quanto qui non espressamente previsto e disciplinato si fa riferimento alle norme vigenti in materia di pubbliche forniture, nonché alle norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti.

Il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato  
 e Gestione della Logistica  
 Dott. Marco Fachin  
 (Firmato digitalmente)